

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

SMĚRNICE PRO ORGANIZACI LYŽAŘSKÝCH VÝCVIKOVÝCH KURZŮ

Pořadové číslo - číslo jednací:	02 - POR/02/2006
Schválil:	Mgr. Rudolf Hlůže, ředitel školy
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	01. 09. 2006
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

1. Organizace lyžařského výcvikového kurzu se řídí

1. Zákonem č. 258/2000Sb. o ochraně veřejného zdraví, vyhláškou č. 291/1991Sb. o základní škole, vyhláškou č. 106/2001Sb., o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti, metodickým pokynem MŠMT ČR k organizaci lyžařského výcviku žáků č.j. 24799/93-50, Věstník 94, sešit 12, metodickým pokynem MŠMT ČR k personálnímu zabezpečení lyžařských výcvikových zájezdů pořádaných základními a středními školami a ke vzdělávání instruktorů školního lyžování pro LVZ č.j. 25861/93-50 Věstník 94, sešit 12, metodickým pokynem k organizování sportovně turistických kurzů č.j.18338/94-50 (střední školy), Metodickým pokynem k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků ve školách a školských zařízeních MŠMT č.j. 29 159/2001-26 a touto směrnici školy.

2. Organizace lyžařského výcvikového kurzu

1. Cílem je poskytnout mládeži základní lyžařský výcvik, určený osnovami tělesné výchovy. Seznamuje žáky s pohybem v přírodě, učí je správnému vztahu k prostředí, přispívá k otužování, formuje charakterové vlastnosti, patří k nejučinnějším formám tělesné výchovy.
2. Skládá se:
 - příprava akce
 - vlastní provedení kurzu
 - vyúčtování kurzu.
3. Příprava se týká stránky:
 - personální
 - finanční
 - materiální
 - plánovací
 - organizační
4. Vedoucí lyžařského výcvikového kurzu, který byl jmenován ředitelem školy v týdenním plánu, zajistí:
 - propagaci lyžařského výcvikového kurzu ve třídách, zjištění zájmu v 7. ročníku, jednání s dodavatelem
 - závazné přihlášky účasti žáka na lyžařském výcvikovém kurzu s podpisem zákonného zástupce
 - kurz lze doplnit žáky vyšších ročníků

- prostřednictvím zákonných zástupců rodičů zajistí lékařské vyjádření dítěte o zdravotní způsobilosti dítěte
- zajistí objekt pro konání lyžařského výcvikového kurzu a dopravu formou smlouvy – náklady se budou účtovat podle skutečného počtu účastníků, kteří na akci nastoupí
- vypracuje řád kurzu, denní řád, program lyžařského výcviku, organizační pokyny, metodickou řadu lyžování, denní rozkazy, zpracuje přípravy přednášek a určí jednotlivá témata instruktorům
- zajistí instruktory, zdravotnický personál, noční vychovatele
- vypracuje seznam účastníků lyžařského výcvikového kurzu, pojištění účastníků
- zajistí předání písemných pokynů o lyžařském výcvikovém kurzu všem účastníkům a jejich zákonným zástupcům, zejména schválený program, místo konání akce, požadovanou výstroj
- provede poučení o bezpečnosti s písemným záznamem a podpisy všech účastníků. Poučení žáků zapíše do třídních knih – zejména o způsobu dopravy a chování během ní. O poučení pracovníků, kteří se budou podílet na zajištění akce vyhotoví písemný záznam. Zajistí jejich seznámení s právními normami uvedenými v části č.1 této směrnice
- stanoví termín pro úhradu nákladů lyžařského výcvikového kurzu, provede nákup nutných léků pro vybavení přenosné lékárničky pro akci, případně zajistí sponzory
- škola může na lyžařský výcvikový kurz vyslat jen dítě, které je zdravotně způsobilé k účasti na ní (posudek vydává lékař)
- před odjezdem zajistí od zákonných zástupců žáka potvrzení o zdravotní způsobilosti žáků. Toto potvrzení vyžádá také od cizích osob, které se akce účastní a nejsou zaměstnanci školy a nejsou pracovníky činnými ve zdravotnictví. Zajistí od rodičů prohlášení o bezinfekčnosti a potvrzení o seřizení lyžařského vázání

3. Vedení lyžařského výcvikového kurzu

1. Po příjezdu na ubytovací zařízení vedoucí akce převezme pokoje, případné závady sepíše a oznámí ubytovateli
2. Zajistí bezpečné uložení věcí účastníků a lyží tak, aby nedocházelo ke ztrátám a poškození
3. Kurz zahájí informací žákům o organizaci kurzu, řádu lyžařského výcvikového kurzu, řádu chaty, určí denní službu. Po dobu akce vydává denní rozkazy, ve kterých uvede zejména denní služby, programy výcviku, přednášek a dalších činností, pokyny pro přesun, výsledky kontrol pořádku a čistoty, hodnocení výcviku, družstev i jednotlivých žáků
4. S dodavatelem sestaví jídelní lístek a kontroluje jeho dodržování
5. Ve spolupráci se zdravotníkem, kontroluje dodržování režimu akce, hygienických podmínek, kvality stravy, ubytování, úklidu, výcviku, vzdělávacích akcí, při úrazech zajistí dodatečné proškolení účastníků akce o příčinách a následcích úrazu, o poučení provede písemný záznam. Režim práce zdravotníka organizuje tak, aby v případě úrazu mohla být provedena odborná a rychlá první pomoc. V případě úrazů zajistí informování rodičů a školy, po návratu do školy zápisy do předepsané zdravotní a školní dokumentace
6. Z řad pedagogického doprovodu ustanovuje pro každý den službu, která zajišťuje organizaci celého dne, včetně výcviku, odpočinku, stravování, hygieny, zajišťuje s instruktory před každým výcvikem kontrolu výstroje a výzbroje, dbá, aby výcvik neprobíhal, pokud teplota klesne pod – 12 stupňů Celsia
7. Při ukončení akce si nechá dodavatelem předložit vyúčtování akce, zkontroluje správnost a shodu s objednávkou, zajistí rozúčtování zvlášť na žáky, zvlášť na dospělé účastníky akce.

4. Vyúčtování lyžařského výcvikového kurzu

1. Vedoucí akce:
 - zkontroluje a potvrdí správnost došlých faktur, ve spolupráci s hospodářkou školy vyúčtuje náklady na akci
 - zajistí prokazatelné předání nevyčerpaných prostředků zákonným zástupcům žáků

5. Bezpečnostní zásady pro lyžařského výcvikového kurzu

1. Řídit se metodickými pokyny k organizaci lyžařského výcviku.
2. Před výcvikem zkontrolovat výzbroj žáků.
3. Dodržovat metodický postup výcviku.
4. Vybírat pro výcvik vhodný terén.
5. Provádět před výcvikem rozvíčku a poznání terénu.
6. U lanovky a vleků provést poučení o bezpečnosti a zásadách jízdy na vleku.
7. Provést poučení o bezpečnosti na lyžařském výcvikovém kurzu a zapsat do třídních knih.
8. Vyloučit z výcviku nemocné žáky.
9. Družstvo má nejvíce 15 žáků.
10. Lyžařský instruktor odpovídá za splnění výchovného a výcvikového programu svěřeného družstva, za zdraví a bezpečnost jeho členů.
11. Vedoucí zájezdu odpovídá za řádnou organizační přípravu zájezdu, personální zajištění, vhodný objekt, dopravu, kontrolu lyžařského vybavení žáků, zpracovává program zájezdu včetně jeho kulturně výchovné části, odborných přednášek, plánu výcviku.
12. Při konání lyžařského výcvikového kurzu musí být ustanoven zdravotník.
13. Vedoucí zájezdu přiměřenou dobu před odjezdem doporučí rodičům, aby nechali odborně seříditi bezpečnostní vázání na lyžích svého dítěte, vyžádá si od nich potvrzení o seřízení
14. Výcvik se provádí v terénu, který odpovídá lyžařské vyspělosti družstva
15. Za krajně nepříznivých podmínek se výcvik omezuje nebo nekoná
16. Při turistice na lyžích jedou žáci ve skupině v pravidelných odstupech, které se při zhoršené viditelnosti zkracují až na dotek. Vedoucí jede v čele. Jako závěr je určen zkušený lyžař. Provádí se pravidelně překontrolování počtu žáků družstva.
17. Na výcvik brát lékárničku
18. Zpravidla třetí den se doporučuje zařadit odpočinkový půldenní program bez lyžařského výcviku
19. Dodržovat denní režim: ten je zpravidla rozvržen takto:
 - příprava na výcvik 1 hod. - osobní hygiena 2 hod.
 - praktický výcvik 5 hod. - jídlo 2 hod.
 - teoretická výuka 1 hod. - volný čas 4 hod.
 - spánek 9 hod.

6. Řád lyžařského výcvikového kurzu

1. lyžařský výcvikový kurz je součástí školního vyučování. Žáci jsou povinni při zájezdu plnit pokyny vedoucího kurzu a instruktorů a dodržovat řád chaty, na které jsou ubytováni.

2. Účast všech žáků na stanoveném programu a výcviku je povinná.
3. Žáci jsou při lyžařském výcviku rozděleni do družstev, která nesmí bez povolení instruktora opustit. Toto platí také při výletech a ostatních přesunech.
4. Onemocnění a poranění hlásí žáci pedagogickému dozoru a zdravotníku lyžařského výcvikového kurzu.
5. Žáci, kteří jsou omluveni z výcviku, nesmějí bez povolení vedoucího opustit chatu. Nad těmito žáky je vykonáván pedagogický dozor.
6. Povinností každého účastníka lyžařského výcvikového kurzu je udržovat čistotu a pořádek na pokoji, ve společenských místnostech a na hygienických zařízeních. Používání elektrických spotřebičů, obsluha topení apod. se řídí pokyny vedoucího chaty.
7. Žáci se scházejí ve společenských místnostech
8. Kouření a požívání alkoholických nápojů je přísně zakázáno
9. Lyžařskou výzbroj a výstroj udržují žáci v pořádku a čistotě. Lyže mohou být ukládány, opravovány a mazány pouze na místě k tomu vyhrazeném.
10. Peníze a cenné předměty si mohou účastníci lyžařského výcvikového kurzu uložit u vedoucího chaty. Jinak za ně správce neručí. Totéž se týká i lyžařské výzbroje uložené mimo vyhrazený prostor. Veškeré ztráty je nutno ihned hlásit instruktorům a vedoucímu lyžařského výcvikového kurzu.
11. Škodu na zařízení chaty je třeba ihned hlásit a úmyslné poškození hradí ten, kdo ji způsobil.
12. Žáci jsou povinni dodržovat denní řád, zvláště pak dobu budíčku, denního rozkazu a večerky.
13. Svá přání a stížnosti sdělují žáci instruktorům a vedoucímu lyžařského výcvikového kurzu.
14. S personálem chaty účastníci lyžařského výcvikového kurzu jednájí zdvořile a slušně.
15. Porušení řádu lyžařského výcvikového kurzu se trestá dle stupně až vyloučením z dalšího pohybu na lyžařském výcvikovém kurzu bez nároku na vrácení zaplacených výloh, po předchozí konzultaci s ředitelem školy.

7. Závěrečná ustanovení

1. Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: Mgr. Karel Kašpar, zástupce ředitele školy.
2. O kontrolách provádí písemné záznamy.
3. Směrnice nabývá účinnosti dnem: 1.zář 2006.

V Praze 10 – Hostivaři dne 1. 9. 2006

MGR. RUDOLF HLŮŽE
ředitel školy